



Klantengerichtoigenis

De Haven van Brussel



LAURENT MAMPAEY

Technisch directeur

JULIETTE PARIZEL

Administratieve dienst





Wie ?



De Haven van Brussel doorkruist de stad over meer dan 14 kilometer.

Het doel van de haven? Het bevorderen van de scheepvaart, evenals het creëren van werkgelegenheid, het bestrijden van klimaatopwarming en het verbeteren van de ruimtelijke indeling.



Laurent Mampaey
Technisch directeur





Wat is uw functie binnen de Haven van Brussel?

Ik ben technisch directeur, verantwoordelijk voor een team van 35 tot 40 personen met uiteenlopende profielen, van ingenieurs en projectleiders tot opzichters en arbeiders. Daarbij mag ons administratief en financieel team niet worden vergeten. Zij zijn verantwoordelijk voor de controle en de follow-up van de budgetten voor de projecten.

Mijn functie bestaat er hoofdzakelijk in dit team te leiden en ervoor te zorgen dat de Algemene Directie de nodige mankracht, financiële en andere middelen vrijmaakt. Daarnaast wissel ik informatie uit tussen de Algemene Directie en mijn team, in beide richtingen. Tenslotte zorg ik voor een goede coördinatie met de andere afdelingen.





Hoe ziet u overheidsaankopen? Hoe moeten deze volgens u in de komende jaren evolueren?

Voor mij moeten overheidsaankopen even eenvoudig worden als gewoon online aankopen. **Deze moeten digitaal** en de tools moeten zo gebruiksvriendelijk worden als een smartphone. Zo kan de gebruiker er optimaal gebruik van maken.

Ook hoop ik dat, zoals bij sommige veilingssites voor vastgoed, de concurrentie tussen verkopers toeneemt en dat de markt hierdoor dynamischer wordt.





Wat zijn volgens u de uitdagingen en problemen aangaande de dematerialisatie van de overheidsaankopen van morgen?

Ik zie in de dematerialisatie van overheidsopdrachten vooral mogelijkheden tot

- Transparantie bij de gunning van opdrachten,
- Vergelijking van de mogelijkheden tussen aanbieders,
- Meer concurrentie tussen verkopers.

Meer bepaald lijkt het mij dat software de plaatsing- en uitvoeringsprocedures van overheidsopdrachten binnen de verschillende instellingen kan standaardiseren.





Welk advies zou u andere organisaties geven om het beheer van overheidsopdrachten te optimaliseren?

Waar mogelijk werken met geïntegreerde aankoop- en budgetteringstools, om betere informatie te verkrijgen.

Als dit niet mogelijk is, onderhandel dan met de softwareleverancier over directe toegang tot de databases, om zo een interne rapportering op te stellen.





Hoe beheerde u uw overheidsopdrachten tot januari 2019? Waar lagen de knelpunten?

Contracten werden op een "ambachtelijke" manier opgesteld. Administratieve bepalingen moesten zorgvuldig worden nagelezen, wat veel tijd kostte. Desondanks waren er nog steeds fouten, die de uiteindelijke gunning van de opdracht soms in gevaar brachten.

Digitalisering van de werkmiddelen zorgt voor meer structuur en behoedt ons voor veel fouten.





Het gebruiksgemak van de tool leidde tevens tot een **verdrie- of zelfs verviervoudiging van het jaarlijks aantal gegunde contracten**. Dit omdat de nieuwe medewerkers die wij nu opleiden niet noodzakelijk over een gedetailleerde juridische kennis hoeven te beschikken om de administratieve bepalingen op te stellen.





U hebt dus gekozen voor een gespecialiseerde ontwikkelaar voor de digitalisering van het beheer van uw overheidsopdrachten. Waarom?

Omdat de software de taken op logische wijze structureert. Hierdoor vermindert het aantal juridische of administratieve fouten aanzienlijk. Ook kunnen we hierdoor de opvolging van onze verschillende contracten automatiseren, wat ons heel wat tijd bespaart.





Hoe koos u de LiaWeb-oplossing van Ordiges en welke criteria waren doorslaggevend?

Liaweb bood een "jongere" computertechnologie dan andere platformen. Wij hebben ook toegang tot de database onderhandeld voor onze monitoring. Daarnaast leek de lay-out en de organisatie ons gebruiksvriendelijker. Ten slotte bood de samenwerking met het advocatenkantoor EQUAL PARTNERS ons veel zekerheid wat betreft de regelmatige controle van administratieve en juridische documenten





Wat is uw bedrijfsstrategie en hoe past Ordiges daarin?

De Haven van Brussel heeft een groot activiteitsvolume bereikt. Hierdoor zijn wij verplicht onze processen beter te structureren en onze werkmiddelen snel te digitaliseren. Liaweb past perfect in deze strategie.





Een dergelijke oplossing implementeren brengt een grote verandering in een organisatie met zich mee. Hoe heeft u dat aangepakt? Welke moeilijkheden ondervond u?

Je moet de tijd nemen om dit soort tool te leren kennen. We hadden bijvoorbeeld wat moeite om het onderdeel "uitvoering" te begrijpen. Maar we hebben deze moeilijkheden overwonnen!





Hoe ziet de Haven van Brussel het gedigitaliseerd overheidsaankopenbeheer van morgen? Wat verwacht u van de verdere samenwerking met Ordiges?

Wij kunnen niet meer zonder een programma zoals dat van Ordiges. In de toekomst zullen wij, op basis van onze ervaringen, zeker suggesties doen voor de verdere ontwikkeling van Liaweb.





Wat zijn volgens u de voordelen van het gebruik van een tool zoals LiaWeb?

Een enorme tijdwinst en een gemakkelijker verloop, wetende dat het advocatenkantoor dat Ordiges begeleidt, de wetgevingsaspecten grondig heeft gecontroleerd





Voor meer info

ORDIGES

www.ordiges.com
info@ordiges.com

